

Comune di Rosta (Torino)

Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 (due) posti di "Istruttore amministrativo", categoria "C", posizione economica "C1" presso l'area amministrativa, di cui n.1 posto al Comune di Rosta e n. 1 posto al Comune di Pianezza.

In esecuzione della determinazione del Responsabile del servizio amministrativo/segreteria generale n. 173 del 19.09.2018.

Richiamate le vigenti norme in materia di disciplina di espletamento dei concorsi e delle selezioni ed in particolare: il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 15.03.2001 ed in ultimo modificato con deliberazione n. 100 del 30.07.2018 ed in particolare il titolo V Capo II "Selezione mediante concorso pubblico per esami" e per quanto non espressamente previsto, le disposizioni contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., nel D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., nella Legge 15.5.1997, n. 127 e nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i..

Richiamato, altresì, il Protocollo d'intesa stipulato in data 13.09.2018, dal Comune di Rosta e di Pianezza, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale rispettivamente n. 102 del 06.09.2018 e n. 205 del 7.09.2018, dichiarate immediatamente eseguibili, per la gestione in forma aggregata delle procedure concorsuali che individua il Comune di Rosta quale ente capofila.

SI RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 (due) posti di "Istruttore amministrativo", categoria "C", posizione economica "C1" presso l'area amministrativa, di cui n.1 posto al Comune di Rosta e n. 1 posto al Comune di Pianezza.

Il trattamento economico spettante ai vincitori, determinato al momento della pubblicazione del presente avviso e salvo successive modificazioni è il seguente:

- retribuzione annua lorda per 12 mensilità: € 20.344,07;

- indennità di comparto;

- 13a mensilità;

- eventuale trattamento accessorio;

- eventuale assegno per il nucleo familiare;

detto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

I posti del presente concorso, ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'articolo 1014 comma 4 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm., sono riservati ai volontari delle Forze Armate. In caso di mancanza di idonei aventi diritto a tale riserva i posti verranno assegnati agli altri candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **REQUISITI** alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, requisiti sui quali l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti:

a) a.1 cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

oppure

a.2 cittadinanza in uno dei paesi membri dell'Unione Europea.

oppure

a.3 cittadinanza di Stati non membri dell'Unione europea:

a.3.1 familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

a.3.2 cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini non italiani ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione dei soggetti di cui al punto a.3.2);

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dalle rispettive amministrazioni per i vincitori del concorso ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008;

d) per i cittadini italiani: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (*per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004, n. 226*);

e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;

f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

h) titolo di studio: **diploma di maturità quinquennale di scuola secondaria superiore di secondo grado.**

L'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.);

i) conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse;

j) possesso patente di guida Categoria B;

k) pagamento della tassa di €. 10,00 mediante bonifico bancario intestato a Comune di Rosta Iban IT71H0103030870000002041127 – causale: “Tassa concorso pubblico – nome e cognome partecipante”. E' possibile effettuare il pagamento direttamente presso la tesoreria del Comune di

Rosta, Banca Montepaschi di Siena – agenzia di Rivoli, Corso Susa n. 27. Tale tassa sarà rimborsata nel caso in cui l'Amministrazione avesse già provveduto a coprire il posto con altre modalità o non dovesse portare a termine il concorso. Il pagamento (o data di esecuzione bonifico) dovrà essere effettuato entro la scadenza del bando pena l'esclusione dal concorso.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione al concorso esclusivamente a mezzo procedura telematica, mediante l'utilizzo di piattaforma predisposta per l'acquisizione delle domande, compilando l'apposito modulo ed utilizzando la specifica applicazione disponibile all'indirizzo:

<https://www.schemaprogetti.it/php/iscrizioni/index.php?ente=rosta>

Il link è altresì reperibile sulla home page dei siti istituzionali dei comuni di Rosta (www.comune.rosta.to.it) e Pianezza (www.comune.pianezza.to.it) e riportati nelle rispettive sezioni "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

L'invio on line della domanda debitamente compilata deve essere effettuato entro il termine perentorio delle **ore 23,59 del giorno 08.11.2018**, pena l'esclusione del concorso.

Ai fini dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di inoltro della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione consente di modificare/integrare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Allo scadere del termine l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico per modificare i dati inseriti in fase di compilazione.

Il sistema, acquisita la domanda di concorso, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda con il numero di protocollo assegnato.

Dopo l'invio, il candidato **deve stampare la domanda protocollata, firmarla e consegnarla nel luogo e nel giorno stabilito per lo svolgimento della prima prova**, pena l'esclusione dal concorso. Alla stessa dovrà essere allegata la ricevuta di versamento della tassa di concorso.

Il concorrente dovrà presentarsi per sostenere le prove concorsuali **munito di documento di identità in corso di validità**.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare il concorso già bandito.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito di posta elettronica da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PROVE D'ESAME

Gli esami, che si svolgeranno secondo le speciali norme contenute nel Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e si terranno in lingua italiana, consisteranno in:

Prova preselettiva

La prova preselettiva consiste in quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame.

La prova sarà esperita ove il numero dei candidati sia superiore a 80 e saranno ammessi a partecipare alle successive prove d'esame i primi 60 classificati, includendo tra gli stessi gli eventuali pari merito al 60° posto.

Prova scritta teorica

La prova scritta teorica consiste in quesiti a risposta sintetica in cui esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzione di concetti attinenti a temi tratti dalle materie d'esame.

Prova scritta teorico-pratica

La prova teorico pratica si basa principalmente sull'analisi e risoluzione di problematiche di gestione attiva mediante l'uso di casi simulati, e con utilizzazione di apparecchiature informatiche, e nella quale l'aspetto dottrinario e teorico è considerato propedeutico.

Prova orale

La prova orale consiste in un'interrogazione sulle materie oggetto del concorso nonché sulla conoscenza della lingua inglese.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267 / 2000) con particolare riferimento alle norme in materia di Servizi Demografici, e Servizi Socio Educativi.
- Contratti pubblici.
- Elementi di diritto costituzionale, civile ed amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo.
- Normativa sulla privacy. Normativa sul diritto di accesso, trasparenza e prevenzione della corruzione.

Durante le prove scritte non è permesso consultare testi di alcun genere.

IL SUPERAMENTO DELLA PROVA SCRITTA TEORICA, TEORICO-PRATICA E ORALE E' SUBORDINATO AL RAGGIUNGIMENTO DI UNA VALUTAZIONE, IN CIASCUNA DI ESSE, DI ALMENO 21/30.

CALENDARIO PROVE D'ESAME

La prova preselettiva si svolgerà il giorno **14.11.2018 alle ore 9,30** nel locale "Salone delle Feste" di Via Moncenisio n. 5 Pianezza (TO)

Nel caso non fosse raggiunto il numero minimo per l'esperimento della prova ne sarà data comunicazione sui siti dei Comuni di Rosta e di Pianezza sulle rispettive home page dei siti istituzionali, entro il giorno 09.11.2018. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato.

La prova scritta teorica si svolgerà il giorno **20.11.2018 alle ore 14:30** nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "Giovanni XXIII" ubicata in via Manzoni n. 5 - 10044 Pianezza (TO)

La prova scritta teorico-pratica si svolgerà il giorno **21.11.2018 alle ore 14:30** nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "Giovanni XXIII" ubicata in via Manzoni n. 5 - 10044 Pianezza (TO).

La prova orale si svolgerà presso la Sala Consiliare del Comune di Rosta – Piazza Vittorio Veneto n. 1 – Rosta (TO). La data sarà comunicata con un anticipo di almeno 15 giorni con la pubblicazione sui siti del Comune di Rosta e di Pianezza.

I candidati ammessi a ciascuna prova sono tenuti a presentarsi alla stessa, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identificazione nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato. I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

GRADUATORIA

La graduatoria sarà stilata in ordine di merito a norma delle vigenti disposizioni. Essa conserva efficacia per tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio, salvo diverse disposizioni di legge.

I Comuni procederanno all'assunzione dei candidati dichiarati vincitori e degli eventuali riservatari secondo il seguente ordine: il primo classificato sarà assegnato al Comune di Rosta ed il secondo al Comune di Pianezza.

La graduatoria, nell'ambito della sua validità, sarà utilizzata da entrambi i Comuni procedendosi nell'ordine della graduatoria stessa, nella misura massima, per ciascun Ente, del 50% del numero delle persone ivi utilmente collocate.

Ciascun Comune provvederà autonomamente a curare gli atti e le verifiche propedeutiche all'instaurazione del rapporto di lavoro con il candidato individuato ed è direttamente responsabile delle determinazioni conseguenti.

La stessa graduatoria potrà essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

Nel caso in cui il candidato interpellato (da parte di uno dei Comuni interessati) dovesse rinunciare alla costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tale rinuncia comporterà la decadenza dalla graduatoria per il solo Comune interpellante rimanendo invece utilmente collocato nella stessa per l'altro Comune, fatto salvo il caso in cui la rinuncia sia assoluta e contempra la impossibilità di costituire il rapporto di lavoro in entrambi gli Enti.

La rinuncia espressa, nel caso di utilizzo della stessa graduatoria per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato non precluderà l'eventuale utilizzo per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso uno degli Enti, avendo la graduatoria tale priorità.

L'accettazione della proposta di lavoro a tempo indeterminato, a seguito dell'utilizzo della suddetta graduatoria presso uno dei due Comuni, preclude automaticamente la possibilità di assunzione presso l'altro Ente.

ESCLUSIONI DAL CONCORSO

Non è sanabile e comporta esclusione dal concorso:

- A) la mancata presentazione nel giorno della prima prova d'esame del modulo di domanda debitamente sottoscritto e del documento d'identità;
- B) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni da effettuarsi nella domanda;
- C) il mancato pagamento della tassa d'iscrizione

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte dei Comuni di Rosta o Pianezza, entro un termine che verrà in seguito comunicato.

Nello stesso termine i destinatari, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e i. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, ciascun comune provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione

all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato, i vincitori saranno sottoposti agli accertamenti sanitari da parte del medico competente incarico da ciascun Comune al fine di constatare l'idoneità alle mansioni specifiche a cui sono destinati. Solo il candidato che a seguito di detta visita conseguirà la piena ed incondizionata idoneità potrà essere assunto.

I vincitori del concorso dovrà assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'Amministrazione interessata e gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio.

I vincitori dovranno stipulare con le Amministrazioni interessate apposito contratto individuale di lavoro.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Titolari del trattamento

Comune di Rosta con sede in Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 10090 Rosta

Comune di Pianezza con sede in Piazza N. Leumann n. 1 – 10044 Pianezza

Responsabile della protezione dei dati

Responsabile per la protezione dei dati personali individuato nell'Avvocato Cristiano Michela dello Studio Pacchiana Parravicini e Associati di Torino (c.michela@avvocatipacchiana.com).

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico (espletamento procedura concorsuale, eventuale assunzione ed instaurazione di un rapporto di lavoro).

Categoria di dati personali

Il trattamento riguarda i dati personali dei candidati richiesti ai fini della partecipazione al concorso e concernono anche a categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) e manuali con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

I dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet; vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati all'eventuale test preselettivo ed alle prove di concorso, gli esiti del test preselettivo e delle prove, la graduatoria finale di merito.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/279.

Il presente avviso viene emanato tenendo conto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 11/4/2006, n. 198, che garantiscono pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

Per qualsiasi informazione di ordine tecnico, non riguardante interpretazioni di norme giuridiche previste, richiamate o connesse al presente concorso, nonché per la visione degli atti, rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Rosta (Tel. 011 95.68.804).

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Caterina PREVER LOIRI

L'avviso di indizione del presente bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 80 del 09.10.2018.

Allegato A)

- TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA -

(riportare nella domanda di concorso il/i numero/i corrispondente/i alla situazione del candidato)

A) a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- A.1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- A.2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- A.3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- A.4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- A.5) gli orfani di guerra;
- A.6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- A.7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- A.8) i feriti in combattimento;
- A.9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- A.10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- A.11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- A.12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- A.13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- A.14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- A.15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- A.16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- A.17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

A.18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

A.19) gli invalidi ed i mutilati civili;

A.20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

B) a parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

B.1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

B.2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16.6.1998, n. 191, se due o più candidati ottengono a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane.